

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Трубчевский аграрный колледж -
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16. МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ
В АПК

по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Брянская область, 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой



Т.М. Овсянникова

20.05.2020 г.

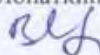
РАССМОТРЕНО:

ЦМК общеобразовательных и
технических дисциплин

Протокол № 7

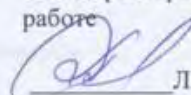
20.05.2020 г.

Председатель Лопаткин В.В.



УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной
работе



Л.Н. Данченко

20.05.2020 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций дисциплины «Методы обработки информации и управления в АПК», приводится почасовое планирование теоретических, практических и самостоятельных занятий, дан перечень материально – технического оснащения, литературных источников, необходимых для успешного изучения дисциплины.

Составитель: Саликова Т. С. - преподаватель информационных систем Трубчевского филиала ФГБОУ ВО «Брянский ГАУ», высшая категория

Рецензенты

Системный администратор ГБУЗ «Трубчевская центральная районная больница»
В. А. Будехин

преподаватель информатики, председатель предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных и технических дисциплин

В. В. Лопаткин

(Трубчевский аграрный колледж филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ)

Рабочая программа рекомендована методическим советом Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ «19» «20» 05. 2020 года (протокол № 6)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы обработки информации и управления в АПК»

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 09.02.04 Информационные системы (отраслям)».

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки по профессиям рабочих.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают **практический опыт в**:

2. в организации информационного процесса на предприятии АПК
3. в работе с деловой документацией
4. в работе с базами данных на предприятии АПК
5. в представлении информации для публичного пользования
6. в обработке экономической информации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 120 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды работы

Вид работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>180</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>52</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Доклады, презентации, рефераты, анализ практических работ, решение задач, построение диаграмм</i>	<i>50</i>
<i>работа в локальной сети и сети Интернет, работа с деловой документацией, работа с внешними устройствами ПК</i>	<i>8</i>
<i>домашняя работа</i>	<i>2</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Реализация рабочей программы предусматривает в целях реализации компетентностного подхода:

-использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

-выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров

-четкое формулирование требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям

Общие и профессиональные компетенции реализуемой программы

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

2.2. Рабочий тематический план и содержание дисциплины «Методы обработки информации и управления в АПК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Введение Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Методы обработки информации и управления в АПК» с другими дисциплинами специальности	2	
Раздел 1.	Управленческая деятельность и информационное обеспечение управления		8	
Тема 1.1. Управление и управленческая деятельность.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятия управления и управленческой деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Управление и управленческая деятельность»		2	
Тема 1.2. Понятие информации. Информационное обеспечение управленческой деятельности	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Информация и информационное обеспечение управленческой деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Понятие информации. Информационное обеспечение управленческой деятельности»		2	
Тема 1.3. Организация информационного обеспечения управленческой деятельности	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Обобщенные цели и задачи информационного обеспечения, требования к информационному обеспечению, задачи создания и совершенствования информационной системы, нормативно-методическая база информ. обеспечения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Организация информационного обеспечения управленческой деятельности»		2	
Тема 1.4 Влияние развития информационных технологий на информационное обеспечение управленческой деятельности	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Тенденции, приводящие к изменению организаций и характеру управления в них	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Влияние развития информационных технологий на информационное обеспечение управленческой деятельности»		2	
Раздел 2.	Основы автоматизированных систем управления предприятием		8	
Тема 2.1 Основы автоматизации	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Основные категории и понятия. Структура информационной системы	2	

деятельности предприятий.	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Основы автоматизации деятельности предприятий»	2	
Тема 2.2. Создание и эксплуатация информационных систем:	Содержание учебного материала	2	2
	1. Стратегическое планирование информационной системы. Стандарты управления	2	
Тема 2.3 Жизненный цикл ИС, способы построения, роль заказчика в создании ИС	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Создание и эксплуатация информационных систем»	2	
	Содержание учебного материала	2	2
1. Понятие ЖЦ системы, способы ее построения, роль заказчика в создании ИС	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Жизненный цикл ИС, способы построения, роль заказчика в создании ИС»	2	
	Содержание учебного материала	2	2
Тема 2.4. Требования к организациям, специализированным на информационных технологиях	1. Организационные подразделения, ответственные за информационную систему	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме «Требования к организациям, специализированным на информационных технологиях»	2	
Раздел 3.	Прикладные программные средства обработки текстовой и графической информации	24	
Тема 3.1. Текстовые редакторы	Содержание учебного материала	2	2
	1. Виды и назначения текстовых редакторов	2	
Тема 3.2 Текстовые редакторы MS-WORD	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат по теме теме «Профессиональное использование пакета MS Office»	2	
	Содержание учебного материала	16	2
1. Версии программ. Основные особенности.. Структура экрана приложения, ввод и модифицирование текста, автоформатирование текста, копирование, перемещение фрагментов текста, работа с графическими объектами и табличной документацией		2	
Практические занятия		14	
1.	Создание деловой документации с помощью MS- WORD		
2.	Оформление текстовых документов, содержащих таблицы		
3.	Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм		
4.	Создание комплексных документов в текстовом редакторе		
5.	Оформление формул редактором MS Equation		
6.	Организационные диаграммы в документе MS- WORD		
7.	Комплексное использование возможностей MS- WORD для создания документов		
Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме, работа с деловой документацией		2	

Тема 3.3. Мастер создания презентаций MS Power Point	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Понятие презентации. Способы создания. Оформление, печать и показ презентаций.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Разработка презентации MS Power Point		
	2.	Задание эффектов и демонстрация презентации		
Самостоятельная работа обучающихся Презентация «Моя профессия»		2		
Раздел 4.	Табличные процессоры		22	
Тема 4.1. Основные сведения о табличных процессорах	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Виды и назначения табличных процессоров. Создание, форматирование, сохранение рабочей книги и вычисления в ЭЛТ	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме, решение задач по теме, построение диаграмм		2	
Тема 4.2. Технология финансовых расчетов в среде EXCEL	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Прикладные методы финансовых расчетов в среде EXCEL. Базовые модели финансовых расчетов, модели потоков и финансовых рент. Расчеты с применением финансовых функций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме, решение задач по теме		2	
Тема 4.3. Технология выполнения научно-инженерных расчетов EXCEL	Содержание учебного материала		18	2
	1.	Инженерные расчеты, статистическая обработка данных.	2	
	Практические занятия		16	
	1.	Организация расчетов в среде EXCEL		
	2.	Использование функций в среде EXCEL		
	3.	Построение диаграмм в среде EXCEL		
	4.	Построение графиков функций в среде EXCEL		
	5.	Простейшие операции с базой данных в среде EXCEL		
	6.	Применение средств автоматизации ввода и обработки данных в среде EXCEL		
	7.	Подготовка и форматирование преysкуранта среде EXCEL		
8.	Анализ и обобщение данных в среде EXCEL			
Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме, решение задач по теме		2		

Раздел 5.	Интернет - технологии		8	
Тема 5.1. История развития Интернета. Основные понятия компьютерных сетей. Передача данных в глобальных сетях	Содержание учебного материала		2	2
	1.	История развития Интернета, основы Интернета, виды доступа к Интернету. Компьютерные сети, их виды.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме, поиск информации в Интернете		2	2
Тема 5.2. Технология «клиент-сервер»	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятия прикладных программ «клиент», «сервер». Свойства распределенных файловых систем.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме		2	
Тема 5.3. Интранет, правовое регулирование Интернета.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Интранет, правовое регулирование Интернета, проблемы реализации авторских прав в сети Интернет	2	
Тема 5.4. Электронно-цифровая подпись	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Структура электронно-цифровой подписи	2	
Раздел 6.	Основные направления обработки информации		8	
Тема 6.1. Географические информационные системы и системы искусственного интеллекта	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятие ГИС и систем искусственного интеллекта. Растровый и векторный подходы в ГИС для представления и анализа данных. Нейронные сети, добыча данных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме		2	
Тема 6.2. Системы виртуальной реальности	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Примеры использования возможностей виртуальной реальности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме		2	
Тема 6.3. Гипертекстовые технологии	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Особенности гипертекстовых технологий, области применения. Гипертекстовая система World Wide Web.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме. Работа с разными браузерами в сети Интернет.		2	2
Тема 6.4. Технологии мультимедиа	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Стандартные средства мультимедиа. Технология записи и воспроизведения звука в компьютере. Компьютерное цифровое видео	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание видеоролика		2	
Раздел 7.	Системы управления базами данных		34	
Тема 7.1. Общие принципы разработки информационных систем	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Базы данных. Термины и определения. Обзор программных средств для разработки реляционных СУБД. Элементы реляционной СУБД. Информационные модели данных. Принципы и формы организации многопользовательских информационных систем.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме. Работа с разными браузерами в сети Интернет.		2	

Тема 7.2. СУБД MS Access	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Назначение и область применения СУБД MS Access. Импорт, присоединение и экспорт данных. Публикация данных в сетях Интернет и Интранет. Интеллектуальный анализ данных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация по теме		2	
Тема 7.3. Технология разработки таблиц баз данных	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Разработка физической модели данных. Создание таблицы с помощью конструкторских таблиц.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД MS Access		
	2.	Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД MS Access		
Самостоятельная работа обучающихся Создание баз данных в табличной форме с помощью конструктора		2		
Тема 7.4. Технология разработки форм в СУБД MS Access	Содержание учебного материала		8	2
	1.	Назначение форм в СУБД. Технология разработки форм для ввода данных в запросы.	2	
	2.	Технология работы с формами при анализе данных	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Создание пользовательских форм для данных в СУБД MS Access		
	2.	Закрепление приобретенных навыков по созданию таблиц и форм в СУБД MS Access		
Самостоятельная работа обучающихся Создание баз данных при помощи форм		2		
Тема 7.5. Технология разработки запросов в СУБД MS Access	Содержание учебного материала		4	2
	1.	Виды запросов при работе с данными. Способы создания запросов. Создание запросов с помощью конструктора запросов. Автоматизация расчетов с помощью запросов	2	
	Практические занятия		2	
	1.	Работа с данными с использованием запросов в СУБД MS Access		
Самостоятельная работа обучающихся Создание запросов в базах данных		2		
Тема 7.6. Технология разработки отчетов в СУБД MS Access	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Назначение отчетов в СУБД. Технология разработки отчетов.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Создание отчетов в СУБД MS Access		
	2.	Создание подчиненных форм в СУБД MS Access		
Самостоятельная работа обучающихся Создание отчетов и подчиненных форм в базах данных		2		
Тема 7.7. Автоматизация работы с данными при помощи макросов	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Макрокоманды для создания управляющих макросов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание презентации по теме		2	
Тема 7.8. Автоматизация работы с данными при помощи программных модулей	Содержание учебного материала		4	2
	1.	Программные модули при работе с данными	2	
	Практические занятия		2	
1.	Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS Access			
Раздел 8	Подготовка публикаций и WEB-сайтов с помощью MS Publisher		6	
Тема 8.1.	Содержание учебного материала		4	2

Подготовка публикаций	1.	Заготовка публикаций. Добавление текста и рисунка. Печать публикации	2	
	Практические занятия		2	
	1.	Создание информационного буклета		
	Самостоятельная работа обучающихся Создание публикации «Моя профессия»		2	
Тема 8.2. Подготовка WEB-сайтов с помощью MS Publisher	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Создание структуры сайта и панели навигации. Изменение стандартного оформления. Сохранение и предварительный просмотр WEB-сайта в Интернете	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание личного сайта в Интернете		4	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>			-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>			-	
Всего:			120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - полигон проектирования информационных систем №12

Полигон проектирования информационных систем №12

- компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;

- технические средства обучения:

Системный блок: Apple Mac Mini 2,00 Ghz, 2048 Mb DDR2, 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer AL 1916NB

Принтер Hewlett Packard Laser Jet P2015N

Сканер А4 Epson Perfection V10

Система организации беспроводной сети Time Capsule

Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850

Экран переносной

Аудио колонки

Системный блок (10 шт.): Apple Mac Mini 1,83 Ghz, 2048 Mb DDR2, 80 Gb, DVD/RW

Монитор (10 шт): Acer AL 1916NB

Операционная система Apple Mac OS X 10.5.3

Офисное программное обеспечение NeoOffice 2.2.3

Программное обеспечение для синхронизации работы операционных систем Parallels Desktop 3.0 for Mac

Операционная система Windows XP Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

1С:Предприятие 8 (учебная версия)

1С:Предприятие 8.2 (учебная версия)

360 Total Security Essential

AIMP, AirPort, Audacity, Auslogics Disk Defrag, Bonjour, CCleaner, CDBurnerXP, GIMP, Google Chrome, HaoZip, Java, K-Lite Codec Pack, LibreOffice, MediaInfo, Microsoft .NET, Framework, Microsoft Silverlight, Mozilla Firefox, MPC-BE,

Notepad++, Paint.NET, Ramus, Revo Uninstaller Free, SumatraPDF, WinDjView

Студия информационных ресурсов №12

- компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;

- технические средства обучения:

Системный блок: Apple Mac Mini 2,00 Ghz, 2048 Mb DDR2, 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer AL 1916NB

Принтер Hewlett Packard Laser Jet P2015N

Сканер А4 Epson Perfection V10

Система организации беспроводной сети Time Capsule

Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850

Экран переносной

Аудио колонки

Системный блок (10 шт.): Apple Mac Mini 1,83 Ghz, 2048 Mb DDR2, 80 Gb, DVD/RW

Монитор (10 шт): Acer AL 1916NB

Операционная система Apple Mac OS X 10.5.3

Офисное программное обеспечение NeoOffice 2.2.3

Программное обеспечение для синхронизации работы операционных систем Parallels Desktop 3.0 for Mac

Операционная система Windows XP Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

1С:Предприятие 8 (учебная версия)

1С:Предприятие 8.2 (учебная версия)

360 Total Security Essential

AIMP, AirPort, Audacity, Auslogics Disk Defrag, Bonjour, CCleaner, CDBurnerXP, GIMP, Google Chrome, HaoZip, Java, K-Lite Codec Pack, LibreOffice, MediaInfo, Microsoft .NET, Framework, Microsoft Silverlight, Mozilla Firefox, MPC-BE, Notepad++, Paint.NET, Ramus, Revo Uninstaller Free, SumatraPDF, WinDjView.

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет)

Системный блок(6шт.): Intel Core 2 Duo 2.5 Ghz (E 5200), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор(6 шт.): BENQ E910

Системный блок: Intel Core 2 Duo 2.53 Ghz (E 7200), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V226HQL

МФУ: Canon IR 2520

Системный блок: Intel Core 2 Duo 3.00 Ghz (E 8400), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V2003W

Сканер Canon CanoScan LIDE 25

Телевизор SUPRA 42 дюйма

Аудио колонки

Операционная система Windows 7 Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

7zip, Aimp, Audacity, 360 Total Security Essential, CCleaner CDBurnerXP, PDF-XChange Viewe, PotPlaye, JRE, LibreOffice, Microsoft.NET Framework, Google Chrome, Firefox,Paint.NET, The GIMP,Double Commander.

3.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы

Литература:
Методы обработки информации и управления в АПК

Основная литература

<p>1 Е. В. Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности Учебное пособие. – Москва, 2016</p>	<p>Сергеева А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Сергеева, А.С. Синявская. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 263 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69537.html</p>
	<p>.Костылева Н.В. Информационное обеспечение управленческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Костылева, Ю.А. Мальцева, Д.В. Шкурин. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 148 с. — 978-5-7996-1785-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69601.html</p>
	<p>.Коршунов М.К. Применение информационных технологий [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.К. Коршунов. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016 — 108 с. — 978-5-7996-1431-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69664.html</p>
	<p>Косиненко Н.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 303 с. — 978-5-4488-0152-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65730.html</p>
	<p>.Молочков В.П. Microsoft PowerPoint 2010 [Электронный ресурс] / В.П. Молочков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 277 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52171.html</p>

Дополнительная литература

1. Струмпэ Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учеб. пособие для НПО.-М.: Академия, 2016
2. Медведев Д.М. Структуры и алгоритмы обработки данных в системах автоматизации и управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.М. Медведев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — 978-5-4486-0192-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71591.html>
3. Голицина О.Л., Информационные технологии: учебник.-2-е изд.. М.: Форум: Инфра-М,2016
4. Оливер Ибе Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ибе Оливер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 333 с. — 978-5-4488-0054-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63577.html>

Интернет-ресурсы

1. www.intuit.ru - Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» для дистанционного обучения в НОУ «ИНТУИТ» » [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.intuit.ru>
2. <http://metod-kopilka.ru> - «Методическая копилка учителя» - это web-ресурс, предназначенный в качестве методического и информационного средства для учащихся и учителей (преподавателей) общего полного и начального профессионального образования. Основная задача этого ресурса - оказание посильной помощи учителям в их нелегком повседневном труде. [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://metod-kopilka.ru>
3. Портал Брянского государственного аграрного университета Раздел «Научная библиотека» Полнотекстовые документы <http://www.bgsha.com>
4. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Федерального агентства по образованию <http://window.edu.ru>
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. База данных «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
7. Электронно-библиотечная система «ИНФОРМИО» www.informio.ru
8. Электронно-библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
9. Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ"
10. <http://rucont.ru>
11. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	<i>Экспертная оценка на практическом занятии Анализ практической работы, работа с внешними устройствами ПК и программным обеспечением, тестирование, фронтальный опрос, презентации</i>
Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	<i>Экспертная оценка на практическом занятии Анализ практической работы, работа с программным обеспечением ПК, деловой документацией, решение задач, построение диаграмм, тестирование, фронтальный опрос, презентации</i>
Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	<i>Экспертная оценка на практическом занятии Анализ практической работы, работа с телекоммуникационными средствами и программным обеспечением, тестирование, фронтальный опрос, презентации</i>
Знания:	
Основные понятия автоматизированной обработки информации;	<i>Тестирование, индивидуальный опрос, доклады, презентации, рефераты</i>
Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	<i>Тестирование, индивидуальный опрос, доклады, презентации, рефераты</i>
Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	<i>Тестирование, индивидуальный опрос, доклады, презентации, рефераты</i>
Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	<i>Тестирование, индивидуальный опрос, доклады, презентации, рефераты</i>
Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	<i>Тестирование, индивидуальный опрос, доклады, презентации, рефераты</i>
Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	<i>Дифференцированный зачет</i>

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ
 рабочей программы по дисциплине
ОП.16. МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ В АПК
 Дополнения и изменения на 2020-2021 учебный год по специальности **Информационные системы (по отраслям)**

С учетом требований п. 7.1 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) внесены изменения в списки основной и дополнительной литературы рабочих программ дисциплин:

№	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения	Краткое содержание дополнения	Дата, номер протокола заседания ЦМК	Подпись
1	3.2.информационное обеспечение обучения	Добавить интернет – ресурсы: 1) http://www.iprbookshop.ru/	1. База данных «Ай Пи Эр Медиа» http://www.iprbookshop.ru/	протокол № 7 от 20.05.2020 г	

Дополнения и изменения в Программу подготовки специалистов среднего звена специальности **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)** на заседании методического Совета филиала (протокол № 6 от 20.05.2020 г)

Председатель _____ Л.Н. Данченко

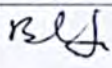
ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

рабочей программы по дисциплине

ОП.16. МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ В АПК

Дополнения и изменения на 2021-2022 учебный год по специальности **Информационные системы (по отраслям)**

С учетом требований п. 7.1 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) внесены изменения в списки основной и дополнительной литературы рабочих программ дисциплин:

№	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения	Краткое содержание дополнения	Дата, номер протокола заседания ЦМК	Подпись председателя ЦМК
1	3.2.информационное обеспечение обучения	<p>Удалить литературу</p> <p>Е. В. Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности Учебное пособие. – Москва, 2016</p> <p>Сергеева А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Сергеева, А.С. Сиявская. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 263 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69537.html</p> <p>Костылева Н.В. Информационное обеспечение управленческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Костылева, Ю.А. Мальцева, Д.В. Шкурин. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 148 с. — 978-5-7996-1785-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69601.html</p> <p>Голицина О.Л., Информационные технологии: учебник.-2-е изд.. М.: Форум: Инфра-М,2016</p> <p>Струмиз Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учеб. пособие для ИПО.-М.: Академия, 2017</p> <p>Молочков В.П. Microsoft PowerPoint 2010 [Электронный ресурс] / В.П. Молочков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 277 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52171.html</p>	<p>Заменить на</p> <p>Е. В. Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности Учебное пособие. – Москва, 2017</p> <p>Сергеева А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Сергеева, А.С. Сиявская. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 263 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69537.html</p> <p>Костылева Н.В. Информационное обеспечение управленческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Костылева, Ю.А. Мальцева, Д.В. Шкурин. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2017. — 148 с. — 978-5-7996-1785-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69601.html</p> <p>Голицина О.Л., Информационные технологии: учебник.-2-е изд.. М.: Форум: Инфра-М,2017</p> <p>Струмиз Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учеб. пособие для ИПО.-М.: Академия, 2017</p> <p>Молочков В.П. Microsoft PowerPoint 2010 [Электронный ресурс] / В.П. Молочков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017. — 277 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52171.html</p>	протокол № 6 от 20.05.2021 г	

Дополнения и изменения в Программу подготовки специалистов среднего звена специальности **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)** на заседании методического Совета филиала (протокол № 6 от 20.05.2021 г)

Председатель  Л.Н. Данченко